

ÇAKÜ
Akademik Birimler için
Ön lisans ve Lisans Programları
Kalite Güvencesi Çalışma Takvimi

(2025-2026 AKADEMİK YILI)

GÜZ DÖNEMİ

Çalışma Başlıkları	Sorumlu Birim	Takvim	Yapılanlar ile İzleme ve İyileştirme Kanıtlarını Giriniz
1) Yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik oryantasyon toplantısının planlanması ve uygulanması - Oluşturulan gündem maddeleri kapsamında öğrencilerin bilgilendirilmesi ve toplantının fotoğraflanıp, tutanak altına alınması (programa ilişkin bilgiler yanında, temel kalite ve akreditasyon bilgileri de verilmelidir). - Oryantasyon Programının değerlendirilmesi amacıyla, program sonunda öğrencilere anket uygulanması ve sonuçların değerlendirilmesi.	Bölüm Başkanlığı / Öğretim Elemanları	Eylül-Ekim	Bölümümü öğrencilerine oryantasyon eğitimi 24.09.2025 tarih ve 15:00-17:00 saatlerinde verilmiştir. Duyuru linki: https://fen.karatekin.edu.tr/tr/20252026-egitimogretim-yili-1-sinif-ogrencilerimize-yonelik-oryantasyon-programi-58176-duyurusu-icerigi.karatekin Oryantasyon Raporları: EK-1 Toplantı Tutanağı Anket Örneği Değerlendirme Raporu Etkinlik Fotoğrafları
2) Yeni kayıt yaptıran öğrencilerin başvuru istatistiklerinin oluşturulması, kontenjan doluluk oranlarının analizi Yıllara göre değişimlerin analiz edilmesi ve gerekiyorsa mevcut durumun sürekliliğini ya da iyileşmesini sağlamaya yönelik kararlar alınması.	Bölüm Eğitim Öğretim Komisyonu/ Bölüm Kalite ve Akreditasyon	Ekim-Kasım	Kontenjan Doluluk Analizi EK-2 3 (Üç) Senilik Kontenjan Doluluk Analizi Yeni Kayıt Yaptıran Öğrenci İstatistikleri Analiz ve

ÇAKÜ
Akademik Birimler için
Ön lisans ve Lisans Programları
Kalite Güvencesi Çalışma Takvimi

	Komisyonu		Değerlendirme Raporu/PUKÖ Perspektifi
3) Güz Dönemi sınav etkinliklerinde yapılması gereken işlemlerin öğretim elemanlarına duyurulması ve aşağıda belirtilen belgeler için öğretim üyeleri ve Bölüm Başkanlıkları tarafından dijital bir arşiv oluşturulması - Derslerdeki her bir sınav etkinliği (vize, ödev, quiz, final vb.) için sınav kâğıdı ve cevap anahtarı örneklerinin ve derslerdeki her bir sınav etkinliğine ilişkin dersin “öğrenme çıktısı-sınav sorusu” matrislerinin oluşturulması, - Derslerdeki her bir sınav etkinliğine ilişkin Ölçme-Değerlendirme yönteminin Program Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenmesi/gözden geçirilmesi, - Derslerdeki her bir sınav etkinliği için “En yüksek – Orta – En Düşük” not alan öğrencilere ilişkin sınav kağıtları örnek kopyalarının hazır tutulması.	Bölüm Başkanlığı / Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu / Öğretim Elemanları	Eylül-Dönem sonu	<i>Bölüm Öğretim Üyelerine Güz ve Bahar Dönemi İçin Gerekli Duyuru ve Bilgilendirme Yapıldı</i>
4) Akademik (ders) danışmanları tarafından “Görüşme Formlarının” doldurulması ve öğretim üyeleri ve Bölüm Başkanlıkları tarafından dijital bir arşiv oluşturulması Özellikle ders kayıt döneminde, dikey-yatay geçiş dönemlerinde ya da benzer dönemlerde öğrencilere yapılan bilgilendirmeler/yardımlar/yönlendirmelerin, “Görüşme Formları” ile ispatlanması.	Akademik (Ders) Danışmanları/ Bölüm Başkanlığı	Eylül-Aralık	<i>Ders Danışman Görüşme Formları</i> EK-3 1. Sınıf Görüşme Formu/Katılımcı Listesi 2. Sınıf Görüşme Formu/Katılımcı Listesi 3. Sınıf Görüşme Formu/Katılımcı Listesi Akademik Danışmanlık Görüşme Formlarının Değerlendirilmesi Fotoğraflar
5) Kariyer danışmanlarının öğrencilerle toplantı yapması ve söz konusu toplantı/bilgilendirmeler için öğretim üyeleri ve Bölüm Başkanlıkları	Kariyer Danışmanları/	Ekim-Aralık	<i>Kariyer Danışman Görüşme Formları</i>

ÇAKÜ
Akademik Birimler için
Ön lisans ve Lisans Programları
Kalite Güvencesi Çalışma Takvimi

tarafından dijital bir arşiv oluşturulması Özellikle Erasmus Programı, kariyer gelişimi, sektör ihtiyaçları, çift anadal – yan dal programları ve İngilizce / bilişim alanlarında kendini geliştirme gibi konular hakkında bilgilendirmeler yapılması ve bu bilgilendirmelerin fotoğraflanarak tutanak altına alınması.	Bölüm Başkanlığı		Kariyer Danışman Görüşme Formları EK-4 1. Sınıf Görüşme Formu/Katılımcı Listesi 2. Sınıf Görüşme Formu/Katılımcı Listesi 3. Sınıf Görüşme Formu/Katılımcı Listesi Kariyer Danışmanlık Görüşme Formlarının Değerlendirilmesi Fotoğraflar
6) Güz dönemi anketlerinin uygulanması ve Bölüm Başkanlıkları tarafından dijital bir arşiv oluşturulması • Dönem sonunda Bölüm Memnuniyet, Ders Değerlendirme ve AKTS Anketlerinin uygulanması, • Anket sonuçlarına istinaden düzeltici faaliyetlerin oluşturulması ve PUKÖ Döngüsü şeklinde raporlanması.	Bölüm Başkanlığı / Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu / Bölüm Web Sayfası Sorumlusu / Öğretim Elemanları	Aralık	Anket Formları ve Raporları EK-5 Bölüm Memnuniyet Anketleri ve Raporlanması Ders Değerlendirme Anketleri ve Raporlanması AKTS Değerlendirme Anketleri ve Raporlanması Danışman Değerlendirme Anketleri ve Raporlanması
7) İç ve Dış Paydaş Toplantılarının gerçekleştirilmesi İç ve dış paydaşlarla toplantılar yapılması, toplantıların fotoğraflanıp tutanak altına alınması ve tespitler ışığında düzeltici faaliyetler oluşturulması.	Bölüm Başkanlığı / Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu	Eylül-Aralık	Yapılan Faaliyetler ile İlgili Evraklar Toparlanıyor
8) Akran Değerlendirmesi yapılması	Bölüm	Eylül-Haziran	Çalışmalar Takvime Uygun Şekilde

ÇAKÜ
Akademik Birimler için
Ön lisans ve Lisans Programları
Kalite Güvencesi Çalışma Takvimi

Programın akreditasyon çalışmalarının seyrine göre başka bir programla akran değerlendirmesinin planlanması ve uygulanması	Başkanlığı / Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu	(Programın şartlarına göre yıl boyunca gerçekleştirileb ilir.)	Gerçekleştirilmiştir.
9) Güz döneminde gerçekleştirilen faaliyetler için dönem sonu değerlendirme toplantısının gerçekleştirilmesi - Genel değerlendirme yapılması, Eylem planı takibi, akademik danışmanlık faaliyetlerinin (görüşme formlarının), kariyer danışmanlığı faaliyetlerinin, toplumsal katkı etkinliklerinin değerlendirilmesi. - Bölüm derslerine ilişkin matrisler, ölçme ve değerlendirme konuları, müfredat ve diğer konuların görüşülmesi, - Bölüm anket sonuç raporlarının değerlendirilmesi, Bölüm akreditasyon ve kalite güvencesi faaliyetlerinin analizi.	Bölüm Başkanlığı / Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu / Öğretim Elemanları	Şubat	